



COMUNE DI TELTI

Via Kennedy n° 2 07020 Telti (SS)
Tel. 0789/43007- 43074 - Fax 0789/43580
www.comune.telti.ot.it

COPIA

Registro Generale n. 14

DECRETO DEL SINDACO N. 14 DEL 01-07-2021

Oggetto: Attribuzione temporanea della responsabilità del settore Finanziario e personale al Segretario comunale

IL SINDACO

RICHIAMATA la vigente macro struttura dell'ente che prevede la suddivisione dell'amministrazione in cinque aree, tra cui quella relativa al settore finanziario e personale;

DATO ATTO che con decreto sindacale n. 2 del 31.01.2020 veniva nominata responsabile dell'area finanziaria e personale la Dott.ssa Annamaria Porcu;

ATTESO che:

- la responsabile della predetta area ha terminato in anticipo, per dimissioni volontarie, il rapporto lavorativo con l'intestato Comune a far data dal 30.09.2020;
- è stata avviata la procedura diretta a coprire il predetto ruolo tramite l'assunzione di un istruttore direttivo contabile;
- con decreto sindacale n. 22 del 23.11.2020 veniva individuata, in via temporanea, quale responsabile dell'area finanziaria, una dipendente in servizio a tempo determinato presso l'intestato Ente poiché proveniente da altra amministrazione ex art. 1, comma 557, Legge 311 del 2004;
- con successivi decreti sindacali n. 22 del 23.11.2020, n. 2 dell'01.02.2021, n. 3 del 26.03.2021 e n. 8 dell'01.06.2021 veniva attribuita temporaneamente la responsabilità dell'area in discussione al Segretario Comunale;

TENUTO CONTO che:

- nelle more della predetta procedura assunzionale di un istruttore direttivo contabile, si rende necessario, al fine di garantire la continuità amministrativa di detta area, ed assolvere agli atti urgenti, individuare un diverso responsabile pro tempore;
- il vigente regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi, modificato da ultimo con deliberazione G.C. n. 46 del 13.04.2017 prevede all'art. 19, dal titolo "*Sostituzione dei Responsabili*" che "*in caso di assenza o impedimento di un Responsabile di Area, il Sindaco può attribuire transitoriamente le funzioni ad un altro Responsabile o al Segretario*";

TENTUO CONTO che il carico di lavoro dei responsabili di area e del Segretario Comunale in particolare non consentirebbe l'individuazione di alcun dipendente in grado di assolvere tutti gli incumbenti dell'area finanziaria;

CONSIDERATO che:

- per la formazione e qualificazione professionale in suo possesso, il segretario comunale Dott. Fabio Fais, sia la figura più competente all'assunzione di tale incarico, in ragione del fatto che si tratta dell'unico dipendente la cui firma risulta depositata presso il tesoriere comunale;
- è stata richiesta l'abilitazione presso il tesoriere di un secondo profilo, coincidente con quello dell'Assessore Angelo Pileri, il quale viene individuato come sostituto in caso di assenza o impedimento del Segretario comunale;

Visti:

- il Dlgs.267/2000 e s.m.i.;
- il D.lgs 165/2001 e s.m.i.;
- il vigente Regolamento di Organizzazione di Uffici e Servizi;
- lo Statuto comunale;

Tutto ciò premesso

DECRETA

1. Di approvare le premesse come parte integrante e sostanziale del presente atto.

2. Di attribuire, per le motivazioni e secondo i riferimenti esplicitati in premessa e qui da ritenersi integralmente richiamati, al Segretario Comunale Dott. Fabio Fais, la responsabilità dell'Area finanziaria e personale, dal 01.07.2021 fino al 31.07.2021.
3. Di dare atto che, in caso di assenza o impedimento del titolare, l'Assessore Angelo Pileri viene individuato quale sostituto.
4. Di trasmettere copia del presente atto Segretario comunale ed all'Assessore Angelo Pileri.

LA VICE SINDACA

F.to Dott.ssa Piera Azzena

(doc. sottoscritto con firma digitale ai sensi dell'art. 21 del D.Lgs. 82/2005)