



COMUNE DI TELTI

Via Kennedy n° 2 07020 Telti (OT)
Tel. 0789/43007- 43074 - Fax 0789/43580
www.comune.telti.ot.it

ORIGINALE

DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Registro Generale numero 328 data 29-04-2015

(AREA TECNICA N. 140 DEL 29-04-2015)

Oggetto: Impegno di spesa a favore della ditta FINPROGECT SRL di Olbia per la realizzazione di banner di arredo per la Piazza Comunale. CIG. Z3F14824EA

L'anno duemilaquindici addì ventinove del mese di aprile, il Responsabile del servizio Pinducciu Gian Franco

PREMESSO CHE si è reso necessario procedere alla realizzazione di un cartellone di arredo da posizionare nella Piazza Comunale a copertura di un vecchio immobile;

DATO ATTO che:

trattasi di acquisti di servizi o forniture per un importo complessivo inferiore a 20.000,00 euro si è proceduto all'affidamento diretto del servizio;

è stata richiesta per le vie brevi, comunicazione del prezzo e dei tempi per le opere di cui trattasi a ditte locali di fiducia comunque abilitate ai lavori in oggetto;

CONSIDERATO

CHE è stata individuata, quale ditta idonea alla fornitura del cartellone ed immediatamente disponibili, la Ditta Finproject SRL di Olbia Via Sangallo, 69, P.I. 01956661209 la quale ha fornito preventivo pari ad €. 640,00 oltre iva al 22% di €. 140,80 per un totale di €. 780,80;

VISTI:

- la delibera della Giunta Comunale n. 11 del 05/02/2015 con al quale è stato approvato il piano esecutivo di gestione provvisorio per l'esercizio 2015;
- la L.241/90;
- il D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267, recante: "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali" e successive modificazioni;
- la legge 7 agosto 1990, n. 241, recante: "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" e successive modificazioni ed in particolare l'art. 6 sui compiti del responsabile del procedimento;
- il codice dei contratti emanato con D.Lgs. 12 aprile 2006, n. 163;
- la Legge della Regione Autonoma della Sardegna 7 agosto 2007, n. 5";
- il Regolamento attuativo del Codice dei contratti, approvato con D.P.R. n. 207 del 05.10.2010;
- il Regolamento comunale per le forniture, servizi ed i lavori in economia, approvato con deliberazione consiliare n. 43 del 14.09.2011;
- lo Statuto ed il regolamento di contabilità comunale;

PRESO ATTO che occorre prevedere l'impegno a favore della ditta su menzionata;

Visto l'art. 163 del D.Lgs. 267/2000;

Vista la deliberazione della Giunta Comunale n. 11 del 05/02/2015, con la quale è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione – parte finanziaria provvisoria per l'esercizio 2015 con la quale sono stati assegnati ai vari Responsabili dei Servizi gli appositi capitoli di spesa e di entrata in via provvisoria, fino all'approvazione del P.E.G. definitivo;

Vista la deliberazione della Giunta Comunale n. 9 del 05/02/2015, con la quale è stato conferito al

sottoscritto responsabilità del Settore Tecnico;

Visto il vigente Regolamento di contabilità;

Visto il provvedimento di conferimento della responsabilità di gestione del servizio finanziario n. 6 del 23/05/2011;

Visto lo statuto Comunale;

Visto il Regolamento per la disciplina dei contratti del Comune;

Visto il CIG **Z3F14824EA**

DETERMINA

DI AGGIUDICARE la fornitura del cartellone di arredo alla Ditta Finprogett SRL di Olbia Via Sangallo, 69 di Olbia;

DI DARE ATTO che la liquidazione della somma impegnata sarà disposta con successivo atto.

DI DARE ATTO per tutto l'iter della procedura in oggetto alle disposizioni di cui alla legge 136/2010 in ordine alla tracciabilità dei flussi finanziari avendo già provveduto all'acquisizione del Codice Identificativo di Gara CIG N. **Z3F14824EA** sul sito dell' AVCP.

PARERE DI REGOLARITA' TECNICA

Il Responsabile del Servizio interessato attesta, ai sensi dell'art. 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla legittimità, regolarità e correttezza dell'azione amministrativa.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO TECNICO

Pinducciu Gian Franco

VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE

Il Responsabile del Servizio Finanziario attesta, ai sensi dell'art. 147-bis, comma 1 e degli articoli 151, comma 4 e 153, comma 5, del D. Lgs. N. 267/2000, la regolarità contabile del presente provvedimento e la copertura finanziaria della spesa in relazione alle disponibilità effettive esistenti negli stanziamenti di spesa e/o in relazione allo stato di realizzazione degli accertamenti di entrata vincolata, mediante l'assunzione dei seguenti impegni contabili:

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO TECNICO

Romina Campesi

Impegno	Data	Importo	Capitolo	Esercizio
328	29/04/2015	€. 780,80	21509/1	2015

di dare atto che la spesa impegnata con la presente determina dovrà essere pagata alle scadenze di seguito indicate:

Descrizione	Data consegna/ emissione fattura	Scadenza di pagamento	Importo
Realizzazione Cartellone di Arredo	30/04/2015	30/05/2015	€. 780,80

in riferimento a quanto previsto dall'articolo 9 del D.L. n. 78/2009, convertito con modificazioni dalla Legge n. 102/2009, di accertare che il programma dei pagamenti di cui sopra è coerente con gli stanziamenti di bilancio e con i vincoli di finanza pubblica, come risulta dal budget assegnato con deliberazione della Giunta Comunale n. 80 in data 22.09.2014 esecutiva ai sensi di legge;